

Karakterisering av avfall til Svåheia deponi

Dette dokumentet skal fylles ut og signeres av avfallsprodusent eller den som avfallsprodusent har delegert denne oppgaven til. Nødvendige analyser og tester må foretas før dokumentet fylles ut etter beste evne. Ved verifikasjon og stikkprøver fylles kun de nødvendige feltet ut. Avfallsprodusent har plikt til å oppbevare dokumentet i 10 år etter siste leveranse til Svåheia deponi.

Levering av avfall til Svåheia deponi skal skje i henhold til avfallsforskriften kap. 9 og deponiets regelverk. Svåheia deponi er kategori 2 deponi for ordinært avfall. Deponiet kan ta imot inert avfall, ordinært avfall, asbestholdig avfall og farlig avfall som er stabilt med utlekkingspotensial som ikke forverres på lang sikt og tilfredsstillende kriterier i vedlegg 2 pkt. 2.3 til avfallsforskriften kap. 9. Deponiet kan ikke ta imot flytende avfall, ikke-stabilt (eksplosivt, etsende, brannfarlig m.v.) farlig avfall, smittefarlig avfall, dekk, batterier eller annet nevnt i avfallsforskriften § 9-4.

Deponiet kan ta imot avfall med inntil 10 % TOC eller 20 % glødetap, men kan uansett deponere gateoppsop, forurenset jord/mudder, ristgods, silgods, sandfangmasser og avløpslam som ikke tilfredsstillende krav til gjødselvarer. Kriteriene for farlig avfall nevnt over gjelder uansett.

Manglende dokumentasjon eller feil vil medføre at leveranse blir avvist, og at Fylkesmannen blir varslet om avviket.

Dette dokumentet gjelder:	Basiskarakterisering	Verifikasjon
Leveransen gjelder:	Enkeltstående leveranse	Jevnlig leveranse

Angi avfallstype og hvilke analyser som er foretatt:

a) Avfallsprodusentens navn og organisasjonsnummer:

Bedriftsnavn (kommune for husholdningsavfall):		Organisasjonsnummer:
Adresse:	Postnr:	Poststed:
Kontaktperson:	Telefon:	E-post:

b) Beskrivelse av hvor (adresse) og hvordan avfallet oppstår:

c) Er avfallet ordinært avfall og/eller oppfyller avfallet myndighetens kriterier for mottak av avfall på deponi for ordinært avfall i henhold til § 9-6 i avfallsforskriften?

Gjennomgå kort hvorfor avfallet vurderes som ordinært / hvorfor det eventuelt ikke er testet / hvorfor det eventuelt er farlig avfall men likevel kan deponeres på ordinært deponi / skrive kort om TOC-innhold eventuelt gløderest etc.

d) Avfallets sammensetning og utlekkingspotensial:

Her må man gjennomgå analyser, tester, rapporter etc. Hvis man ikke får plass her så fortsett i vedlegg sammen med annen dokumentasjon som analyserapporter m.v..

e) Avfallets lukt, farge og fysiske form:

Lukt:

Farge:

Fysisk form:

f) Avfallskoder:

EAL-kode:						Avfallsklassifisering (iht. NS 9431):	Avfallskode:				Opprinnelse:				Håndtering:				

g) Vurderinger av farlige egenskaper:

Generell helsefare::	
Innånding:	
Øyeskade:	
Generell miljøfare:	

h) Omfattes avfallet av forbudene i § 9-4 i avfallsforskriften?

--

i) Hvilke deponikategorier kan avfallet deponeres på (§ 9-5 i avfallsforskriften)?

--

j) Må deponi treffe ekstra forhåndsregler ved håndtering av avfallet?

--

k) Muligheter for gjenvinning av avfallet:

--

For avfall som leveres jevnlig må følgende dokumenteres:

i. Om avfallet består av en blanding av forskjellige materialer, og i så fall blandingsforhold mellom disse materialene og hvor mye blandingsforholdene kan variere:

--

ii. En beskrivelse av hvordan utlekkingspotensial, lukt, farge og fysisk form varierer og hvor stor denne variasjonen er:

iii. Opplysninger om hvilke parametere som skal brukes ved verifikasjon og hvor ofte verifikasjonen skal finne sted:

Hvis verifikasjon:

Var verifikasjon i henhold til basiskarakterisering. Må basiskarakteriseringen endres:

Dette skjemaet er utfyllt av:

Virksomhet:	Adresse:	
Poststed:	Postnr:	Prosjektnavn:
Kontaktperson:	Telefon:	E-post:
Dato:	Signatur:	

Vedlegg (kjemiske analyser, plukkanalyser, saneringsrapport, jordundersøkelse etc):